MINUTA DE REUNIÓN

Cuerpo colegiado/Área:	Consejo Divisional	**N°/Folio:**	001-16

Lugar:	Planta Baja, Sala de Seminarios.				
Fecha:	17 de febrero de 2016	**Hora inicio:**	09:15	**Hora fin:**	

Se verifica que exista el quórum para iniciar la sesión, asistiendo 10 miembros del consejo.

Asunto 1

Tema:	Lectura de actas	**Presenta:**	Lic. Luisa María Higareda Laguna
Resumen:	Se procede a la lectura del acta de la sesión anterior se acuerda realizar un adendum en donde se clarifique que los acuerdos se dieron de manera unanime por la importancia de los acuerdos. Se plantea que encuestión de las actas en donde se encuentran datos especìficos de estudiantes, estas no se subiran a la pàgina.		

Acuerdo(s) [*Señalar responsable, tiempo y/ o fecha de atención*]

1.1. Para mantener la confidencialidad de las actas con anàlisis de casos en donde estàn los nombres de estudiantes, se pondràn acuerdos generales y se mencionarà el numero de acta a la cual se tendrà acceso justificando la necesidad de verificar la informaciòn.

Asunto 2

Tema:	Proceso de titulaciòn por monografia	**Presenta:**	Dra. Jorgelina Barrios de Tomasi
Resumen:	La Dra. Jorgelina hace referencia a los documentos que se enviaron en donde se propone el proceso para la titulaciòn por monografía, se analiza si el documento debe de contar con tiempos especìficos para proceder a la cancelación del registro, se plantea el realizar una promoción para incrementar el interes de estudiantes en la titulación vía tesis y monografía con fines de publicación, se menciona que se debe de revisar el documento para clarificar algunos procesos, se observa que el correo en donde se envió el documento no llegó a lagunos miembros del consejo.		

Acuerdo(s) [*Señalar responsable, tiempo y/ o fecha de atención*]

2.1. Se acuerda establecer tiempos en el procesos de titulación por esta vía.

2.2. Se acuerda impulsar a los estudiantes a la publicacón apoyados en sus directores para incremento de la productividad académica.

2.3. Se acuerda una sesión de trabajo para enviar la propuesta a autorizar a mas tardar el día martes.

2.4. Se acuerda el envío del documento y verificar que todos los miembros se encuentren en un grupo.

2.5. Se acuerda incluir en el documento la descripción de las formas de trabajo monográfico.

Documento impreso o electrónico que no se consulte directamente en el portal SIGC (http://sigc.uqroo.mx/) se considera **COPIA NO CONTROLADA**

Asunto 3

Tema:	Talleres de simulación	**Presenta:**	Lic. Luisa María Higareda Laguna
Resumen:	Se explica la importancia de los tallleres de simulación, sin embargo se realizan observaciones acerca de contenidos y tiempos así como de los procesos de simulación en donde los tiempos no son suficientes. Se observa realizar una investigación acerca del impacto de los cursos y revisión del programa.		

Acuerdo(s) [*Señalar responsable, tiempo y/ o fecha de atención*]

3.1 Se acuerda revisar el programa y hacerlo de acuerdo al modelo para que sea evaluable plantear el objetivo y mecanizmos.

3.2 Se platea analizar si es una necesidad si tiene impacto y resultados, se acuerda hablar con los responsables.

------ Última línea ------

Nombre	Cargo	Firma
Dr.Carlos Mariano Baeza Estrella	Director	
Lic. Luisa María Higareda Laguna	Secretaria Técnica de Docencia	
Dra. Jorgelina Barrios de Tomasi	Secretaria Técnica de Investigación y Posgrado	
Dra. Dulce Roció Estrella Camorlinga	Consejera Suplente de Medicina	
Dra. Karla del Carmen García Uitz	Consejera Propietaria de Farmacia	
Julian Eduardo Brown	Consejero Titular Alumno de Medicina	
José Felipe Hernández Vidal	Consejero suplente Alumno de Medicina	
ME. Debora Canté Hernández	Consejero Titular de Enfermería	

Documento impreso o electrónico que no se consulte directamente en el portal SIGC (http://sigc.uqroo.mx/) se considera **COPIA NO CONTROLADA**

Nombre	Cargo	Firma
Angelica Gamboa Chulim	Consejera Suplente 1era. Alumnos de Enfermería	
Karen de Jesus Balam Vazquez	Consejera Titular Alumno de Farmacia	

Documento impreso o electrónico que no se consulte directamente en el portal SIGC (http://sigc.uqroo.mx/) se considera **COPIA NO CONTROLADA**